部局メール利用申請書(職責用)

- ◆個人用として交付済みの鹿児島大学 ID でのご利用の場合は、「**部局メール利用申請書(個人用)**」にてご申請ください。
- ◆太枠内に記入後、所属部局のメールホスティングサービス(DEEPMail)運用担当者へ提出してください。
- ◆km ドメインメールの申請については、情報基盤統括センターに直接提出してください。
- ◆メールアカウント登録と同時に期間限定利用の鹿児島大学 ID^{*1} も交付されます。
- ◆部局メールホスティングサービス(DEEPMail)利用規約第8条に即し、退職等で鹿児島大学IDが期限切れとなった場合(メール利用者としての資格を失った場合)、メールの送受信不可となります。 期限切れ後の如何なる対応も致しかねますので、これに同意いただいた方のみ、申請ください。

申請日	西暦	年	月	日	
フリガナ					
氏 名※2 (署名又は記名押印)					印
職員番号			職名		
所 属					
申請区分	□新規	□継続 □廃止	※3 (鹿児島大学)	ID: k)
利用ドメイン (自部局を1つ選択)	□aae □dent □gic □km □life □oce	□agri □edu □health.nop □kuas □m.kufm □sci	□cb □eee hsc □kufm □m2.kufm □vet	□cc □eng □ibe □leh □m3.kufm	□cen □fish □kaum □lib □mech
職責名※4					
利用期間 (最長当該年度の 3月31日まで)	西暦	年 年	月月	日 から 日 まで	
※1 本申請にて交付され ※2 本メールアカウント ※3 サーバ上のメールボ 用申請書」にて ML 担当 部局記入欄	、(鹿児島大学 II ベックスは削除さ	D)を管理される方の れます。メーリング)ご氏名をご記入く! リスト (ML) 担当者	ださい。 fの場合、まずは「部局	引メーリングリスト利 名をご記入ください。
運用担当者氏名 (署名又は記名押印)			印承認日	年	月 日
連絡事項			'		
マンター記入欄		<u>,</u>			
【受付】 所属-ドメイン照合: 受理日: 担当者:		月日日	【登録】 鹿児島大学 ID: 発行日: 登録者:	(k 年 月) 目
 備 考:					